

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea din Craiova

Direcția General Administrativă
 Compartimentul Aprovizionare
 CF 4553380



Str.Libertății, nr.19

tel/fax0251/411752

**Invitație de participare la procedura de atribuire a contractului de servicii de auditare
(COD CPV -79212100-4)**

Autoritatea contractantă invita ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor caietului de sarcini, să depună oferta în scopul atribuirii contractului pentru prestarea de servicii de auditare- analiza financiara sub forma unei misiuni de audit pe procedurile convenite-misiuni de efectuare, la Universitatea din Craiova a procedurilor convenite ,avindu-se in vedere informatiile financiare din perioada 01.04.2012-31.03.2016 conform caietului de sarcini atasat.

- 1.Denumirea/numele:Universitatea din Craiova
2. Codul unic de înregistrare: 4553380
3. Adresa: A.I.Cuza nr. 13 Craiova Dolj
4. Telefon: 0251/411753
5. Fax: 0251411753
6. Pagina de Internet: www.ucv.ro
7. Modalitatea de achizitie a contractului de prestari de servicii: cumparare directa.
8. Sursa de finanțare a contractului: venituri proprii.
9. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte: servicii de auditare -analiza financiara sub forma unei misiuni de audit pe procedurile convenite-misiuni de efectuare, la Universitatea din Craiova a procedurilor convenite ,avindu-se in vedere informatiile financiare din perioada 01.04.2012-31.03.2016 conform caietului de sarcini atasat.
10. Locul de prestare a serviciilor: România, Craiova, Universitatea din Craiova,conform caietului de sarcini.
11. Durata sau termenul limita de prestare a serviciilor:01.09.2016
12. Informații și clarificări:
 - a. Documentatia se poate obține : pagina de Internet proprie www.ucv.ro .
 - b. Informații suplimentare se pot obține la tel: 0251/413405- persoana de contact: Durlu Adriana.
13. Data limita pentru depunerea ofertelor: 25.04.2016, ora 16:00
14. Ofertele vor fi transmise/depuse in plic inchis la adresa: Universitatea din Craiova, Str. Libertății nr. 19, Direcția Generala Administrativa , camera 105.
15. Limba de redactare a ofertei: română
- 16.Modalitățile de plata :plata se va efectua in lei ,cu ordin de plata in contul de Trezorerie al prestatorului,pe baza de factura originala si proces verbal de receptie servicii ,in maxim 60 zile de la prezentarea in fata Senatului Universitatii a raportului de audit ,conform caietului de sarcini
17. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 zile
18. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii : prețul cel mai scăzut cu conditia respectarii cerintelor din caietul de sarcini.
- 19.Pretul va fi fara TVA si exprimat in RON si va cuprinde toate cheltuielile legate de indeplinirea contractului conform caietului de sarcini.

20. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice și financiare: ofertanții vor întocmi oferta tehnică și financiară astfel încât să specifice toate condițiile financiare și tehnice respectând cerințele din caietul de sarcini.

Oferta tehnico-financiară va fi însoțită de datele de identificare ale societății (denumire, adresă, telefon, fax, mail, cod fiscal și C.U.I., cont de trezorerie

21. Ofertantul va trebui să depună odată cu oferta tehnico-financiară și următoarele documente:

1. Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului – care să ateste calitatea juridică a ofertantului și ca obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției- copie certificată conform cu originalul, semnată și stampilată.

2. Pentru derularea misiunii se impune existența unei echipe formată din minim 3 auditori financiari membrii activi CAFR cu o vechime în activitatea de audit de minim 2 ani

3. Certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR – copie certificată conform cu originalul, semnată și stampilată.

4. Declarație pe proprie răspundere a Auditorului financiar din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competența profesională al CAFR.

5. Lista principalelor prestări de servicii - Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreună) va completa o listă a principalelor prestări de servicii efectuate în ultimii 3 ani calculată de la data limită de depunere a ofertelor. Această listă va fi însoțită de certificări de bună execuție în care se vor indica beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor, precum și dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit. Se solicită ca ofertantul să demonstreze că a prestat servicii similare, din categoria servicii de audit financiar sau misiuni de audit pe proceduri convenite potrivit ISA 4400 "Servicii conexe" în valoare cumulată de 120.000 lei fără TVA la nivelul a cel puțin un contract sau maxim trei contracte. Ofertantul va trebui să probeze experiența prin prezentarea de copii după informațiile relevante din contract/contracte respectiv și/sau din procesul verbal de recepție a serviciilor și/sau din scrisoarea de recomandare și/sau adevărata din partea beneficiarului/beneficiarilor contractului/contractelor care îndeplinesc condițiile menționate mai sus. Aceste documente vor include date referitoare la beneficiarul/beneficiarii contractului/contractelor, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-a desfășurat contractul. Ofertantul va prezenta „Lista principalelor prestări de servicii” completată, împreună cu celelalte documente în copie certificată conform cu originalul. În cazul în care contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asocierie, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asocierie pentru categoriile de servicii similare. În acest sens, se solicită copie certificată „conform cu originalul” a contractului de asocierie și documente doveditoare din care să rezulte executarea acelor categorii de servicii solicitate ca experiență similară. În cazul unei asocieri, acest formular va fi completat de fiecare asociat în parte. Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.

Director Direcția Achiziții Publice
Ec. Demetra Lupu Visanescu



Serviciul Aprovizionare și Urmărire
Contracte Produse și Servicii
Ec. Durle Adriana



Intocmit,
Ec. Tina Birlea

